

VADEMECUM

Per il contrasto ed il contenimento della diffusione del **Virus Covid-19** all'interno degli ambienti di lavoro.

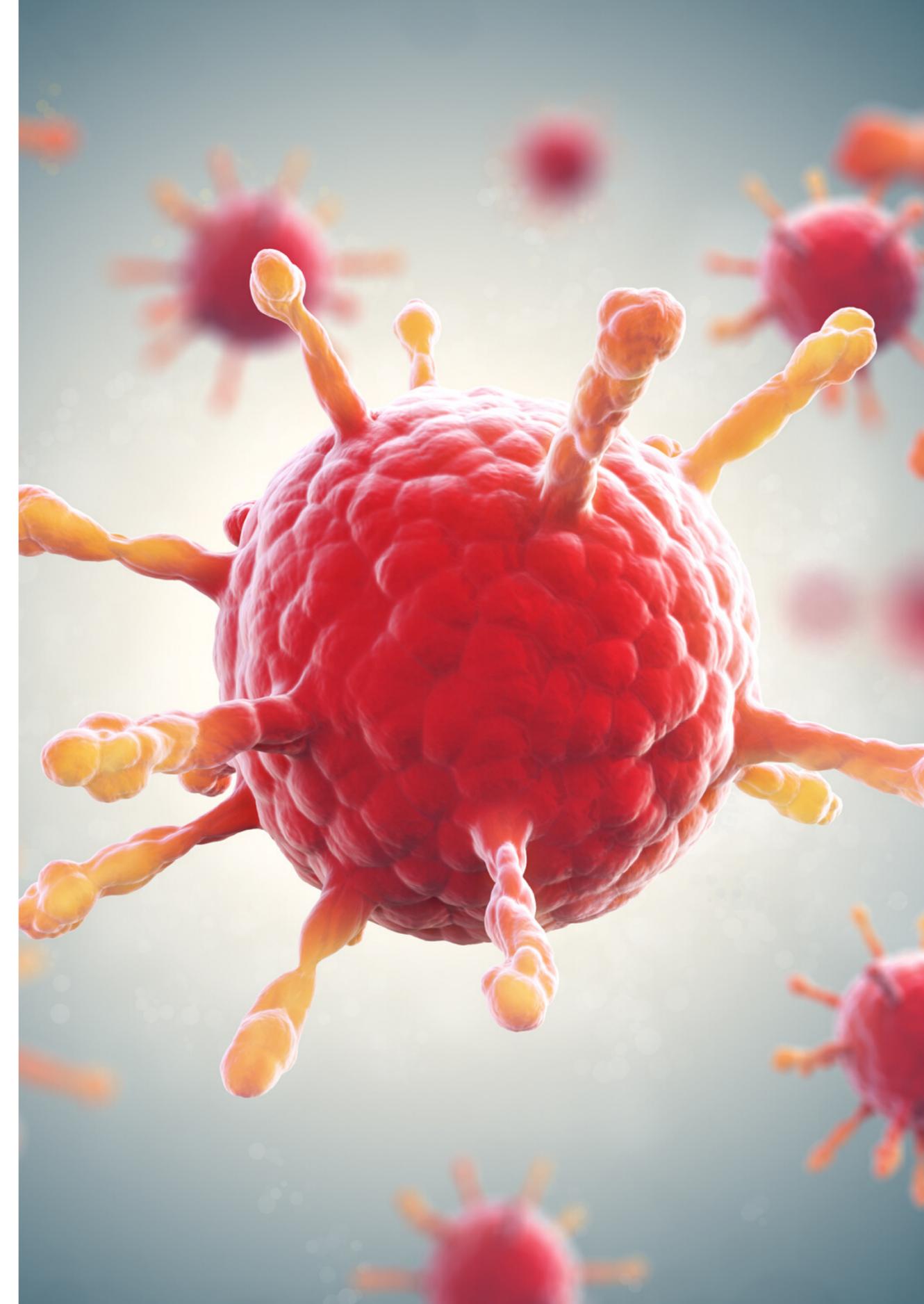
La diffusione dell'infezione da COVID-19 rappresenta una questione di salute pubblica, pertanto la gestione delle misure preventive e protettive aziendali devono essere rispettate secondo le indicazioni riportate nel seguente vademecum.

ACCESSO IN AZIENDA

1. Accesso in Azienda su Appuntamento

L'organizzatore informa preventivamente l'ospite:

- della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al covid-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dello OMS (D.L. n.6 del 23/02/2020)
- della preclusione dell'accesso a chi presenta le condizioni di pericolo (sintomi d'influenza, malattie respiratorie, temperatura corporea superiore a 37.5')
- di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e aziendali in particolare mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro e osservare le regole d'igiene delle mani
- che potrebbe essere sottoposto al controllo della temperatura corporea oppure del rispetto delle disposizioni aziendali
- se non è possibile garantire la distanza di sicurezza è necessario l'uso di dispositivi di protezione individuali quali guanti e mascherina idonea con copertura di naso e bocca (forniti dall'Azienda se mancanti).



ACCESSO IN AZIENDA

2. Accesso in Azienda di Fornitori esterni

- Per tutti i corrieri è possibile la consegna della merce direttamente nella zona esterna vicino alla porta d'ingresso comunicando tramite il citofono con la reception.

In caso di accesso per firma/pagamento il corriere dovrà sostare nella zona delineata a terra e mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro mentre per il personale della reception è obbligatorio l'utilizzo di guanti e mascherina.

- Per tutti i fornitori che devono accedere e circolare negli ambienti aziendali è obbligatorio l'utilizzo dei DPI (guanti e mascherina idonea) e il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro interpersonale.

È vietato l'utilizzo dei servizi igienici del primo e secondo piano e dovranno sottostare a tutte le regole aziendali.



MISURE DI PREVENZIONE IGIENICO SANITARIE

Di seguito le principali norme preventive da applicare in Azienda:

1. Lavare spesso le mani con sapone o gel igienizzanti soprattutto prima dell'inizio dell'attività arrivando alla propria postazione
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che manifestano infezioni respiratorie
3. Evitare abbracci e strette di mano
4. Mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro
5. Igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)
6. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri
7. Non toccare occhi, naso, bocca con le mani
8. Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
9. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcool
10. Usare la mascherina e i guanti se non è possibile rispettare la distanza di sicurezza di almeno un metro
11. Arieggiare più possibile l'ambiente di lavoro aprendo completamente le finestre per 10 minuti almeno 2 volte ogni ora di permanenza e in base al benessere comune stagionale mantenerne sempre aperte un minimo per garantire un basso flusso continuo di aria nuova

